

スキルシート

2024年8月18日現在

O.K

No	開発期間	業務内容	担当	環境・言語	職位
1	1991 年 5 月 ～ 1992 年 4 月	■ 大手情報通信会社の直径子会社 AIグループで、人工知能の調査研究	詳細設計 調査・研究	【OS】 MS-DOS 【言語】 LISPほか	チーム10名 職位：メンバー (プログラマ)
2	1992 年 5 月 ～ 1995 年 3 月	■ 日本語プログラム開発 YPS/C、YPS/Fortran、YPS/Cobol Windows版の開発	基本設計 詳細設計 プログラミング 単体テスト 結合テスト	【OS】 fujitsu独自OS MS-DOS Windows 【言語】 C Fortran COBOL	チーム40名 職位：サブリーダー/ メンバー (SE) ・進捗管理 ・技術サポート ・後輩指導
3	1995 年 4 月 ～ 1997 年 5 月	■ グループウェアソフトの開発	要件定義 基本設計 詳細設計 プログラミング 単体テスト 結合テスト	【OS】 WindowsNT Windows95 【言語】 C	チーム50名 職位：サブリーダー(SE) ・進捗管理 ・品質管理 ・スケジュール管理 ・技術サポート ・後輩指導
4	1997 年 6 月 ～ 2001 年 9 月	■ グループウェア、ミドルウェア製品などのマニュアル制作 (オンラインマニュアル) ■ ホームページ制作 ■ グループウェアソフトの保守 ■ ミドルウェア製品教育プロジェクト設計	要件定義 基本設計 詳細設計 制作 メンテナンス 要件定義	【OS】 WindowsNT Windows95,98 【言語】 C 【その他】 HTML XML Word Excel pdf photoshop Illustrator	チーム25名 職位：サブリーダーほか ・進捗管理 ・外注管理 ・品質管理 ・スケジュール管理 ・後輩指導
5	2001 年 10 月 ～ 2004 年 5 月	■ フリーとして独立 不動産ホームページ制作 不動産営業 病院電子カルテシステム導入サブリーダー担当ほか	要件定義 基本設計 詳細設計 制作 営業	【OS】 Windows98 【その他】 HTML XML Word Excel pdf photoshop Illustrator	チーム5名から10名 職位：リーダー (PL)、 サブリーダーほか ・進捗管理 ・スケジュール管理 ・予算管理
6	2002 年 1 月 ～ 2004 年 5 月	※ 独立していろいろな仕事を兼務。上記の業務と平行して遂行。 パソコンヘルプデスク(大手自動車部品会社) システム保守 (大手自動車部品会社)	要件定義 基本設計 詳細設計 制作 保守	【OS】 Windows2000 ホストコンピュータIBM 系OS 【その他】 HTML Word Excel	チーム5名から30名 職位：メンバー ・技術サポート
7	2004 年 6 月 ～ 2008 年 3 月	■ 食品システム プロジェクトリーダー担当 要件定義、プロジェクト調整、メンバのスケジュール管理など ■ 某メーカーのシステム開発サポート ■ 大手保険会社のシステムを担当 要件定義、プロジェクト管理サブリーダー担当 ■ セキュリティシステム (大手通信会社) 要件定義、プロジェクト管理、開発会社との調整などサブリーダー担当	要件定義 基本設計 詳細設計 クライアント調整 開発	【OS】 Windows 【言語】 JAVA,C 【DB】 Oracle8 【その他】 Excelマクロ	チーム5名から40名 職位：リーダー サブリーダー メンバー (PL,PM,SE営業) ・予算管理 ・進捗管理 ・スケジュール管理 ・技術サポート ・後輩指導

No	開発期間	業務内容	担当	環境・言語	職位
8	2008 年 4 月 ～ 2012 年 7 月	■食品システムテストのリーダー担当 ■商品情報統合システム 保守	要件定義 プロジェクト管理 リソース管理	【OS】 Windows 【言語】 Java 【DB】 SQLServer Oracle10,11g 【その他】 Excel Word Apache tomcat	チーム5名 職位：リーダー(PL) ・進捗管理 ・スケジュール管理 ・技術サポート ・プロジェクト管理 ・後輩指導
9	2012 年 8 月 ～ 2014 年 12 月	■専門学校求人システム プロジェクトリーダー担当 ■旅行予約システム プロジェクトリーダー担当 ■カメラアプリ プロジェクトリーダー担当 ■物件検索システムリニューアルプロジェクトリーダー担当	要件定義 基本設計 詳細設計 リソース管理 プロジェクト管理	【OS】 Windows MacOS iOS Android 【言語】 PHP 【DB】 MySQL 【その他】 Excel Word Apache	チーム5名 職位：リーダー (PM,PL,SE営業) ・予算管理 ・進捗管理 ・スケジュール管理 ・技術サポート ・後輩指導
10	2015 年 1 月 ～ 2015 年 8 月	■スマートフォン、フューチャーフォンのゲームアプリ 品質管理担当 (不具合の調査・記録、再発防止策の要件定義、基本設計、対策のスケジュールや進捗管理など)	プロジェクト管理	【OS】 iOS Android 【言語】 PHP 【DB】 MySQL 【その他】 Apache	チーム4名 職位：なし ・品質管理 ・進捗管理 ・プロジェクト管理
11	2015 年 9 月 ～ 2016 年 5 月	■アパレル系ECサイト ・テスト全般リーダー担当 ・新機能 PMサポート担当 ・システム運用担当	要件定義 基本設計 プロジェクト管理 テスト仕様書作成 テスト実施 進捗管理 品質管理 ECシステムの訴求プロ ジェクトの運用	【OS】 iOS Android Windows 【言語】 PHP 【DB】 MySQL	チーム3名 職位：PMサポート ・品質管理 ・進捗管理 ・プロジェクト管理
12	2016 年 6 月 ～ 2016 年 9 月	■ECサイト プロジェクトマネージャー担当 以下、4つの案件のPMを同時に担当 ・スケジュール管理、リソース管理、進捗管理 予算管理、顧客との折衝など ・瑕疵対応、クライアントの要望などRedmineで課題を整理し スケジュール通りに検証、改修、テスト、リリースまでを管理 1.BtoB OA機器販売ECサイト 2.医療系ECサイト 3.ルームサービス ECサイト (POS端末) 4.中古品売買ECサイト (POS端末)	プロジェクト管理 課題管理	【OS】 iOS Android Windows 【言語】 PHP 【DB】 MySQL	チーム20名 職位：PM ・顧客折衝 ・品質管理 ・課題管理 ・プロジェクト管理
13	2016 年 10 月 ～ 2017 年 11 月	■大手Sierにて 2016年10月～2016年11月 不動産サイトリニューアル サーバーサイドのプロジェクトリーダー担当 - ベンダー 4 社のうち 2 社のプロジェクト管理を担当 ・プロジェクト管理(スケジュール管理、進捗管理、顧客、フロントサイド会社との打ち合わせ、折衝など) ・課題管理 (クライアントの要望、フロント会社との連携など) ■人材派遣会社にて 2016年12月～2017年11月 派遣会社サイトリニューアル クライアントサイドのリーダーサポート - MYページ機能のリーダーをサポート ・ベンダーとの調整、進捗管理、納品の動作確認、テスト仕様書の設計と作成、資料作成、データ集計	プロジェクト管理 リーダーサポート	【OS】 Windows 【言語】 Java 【DB】 Oracle	チーム10名 職位：PL ・顧客折衝 ・品質管理 ・課題管理 ・プロジェクト管理 チーム6名 職位：リーダーサポート、 PMO ・品質管理 ・進捗管理

No	開発期間	業務内容	担当	環境・言語	職位
14	2017 年 12 月 ～ 2018 年 6 月	大学のSAPシステムへの移行プロジェクト 動産データ移行担当 【担当内容】 プロジェクト管理（スケジュール管理、進捗管理、リソース管理） 課題管理（データ移行時の注意点確認、移行ツールの不具合管理） リーダーサポート（ベンダーとの調整、進捗管理、納品の動作確認、テスト仕様書の設計と作成、テスト、不具合のフィードバック） 資料作成、打ち合わせ調整、司会	顧客折衝 品質管理 課題管理 プロジェクト管理	【OS】 Windows 【DB】 PostgreSQL 【ソフト】 Access	PMサポート
15	2018 年 7 月 ～ 2019 年 2 月	IoTシステム案件のサポート リーダーサポート（お客様との打ち合わせによる要件定義の作成、議事録の作成、提案資料作成など） テスト関連サポート（テスト関連のスケジュール調整、テスト計画書作成、テスト設計書作成、およびテスト仕様書の作成） IoTシステムマニュアル作成 教育システムのクライアントサイドのPMOとしてPMサポート クライアントとベンダーの間にはいて要件定義、スケジュールなど各種調整。ベンダー納品の設計書などドキュメントの精査、ミーティングの調整、資料作成、議事録作成など、クライアントサイドのPMOとしてPMをサポート	・顧客折衝サポート ・テスト関連のスケジュール調整 ・プロジェクトを円滑にすすめるためのクライアント、ベンダー間の各種調整 ・PM業務のサポート	【OS】 Windows 【DB】 Oracle 【その他】 Excel PowerPoint	チーム10名 職位：PLサポート 関係者30名 職位：PMO
16	2019 年 3 月 ～ 2019 年 7 月	コールセンターシステム6プロジェクトの保守担当 不具合やご要望などお客様からいただいた課題の整理、ベンダーと対応の調整、お客様との課題折衝、進捗状況や調査状況などの資料作成や報告。現場での不具合対応や調査、お客様への報告。今後の進め方の協議など 週次報告	・不具合や要望など課題を円滑にすすめるためのクライアント、ベンダー間の各種調整 ・現場対応 ・課題管理 ・週次報告資料作成報告	【OS】 Windows 【DB】 Oracle 【その他】 Word Excel PowerPoint	関係者30名 職位：保守担当
17	2019 年 8 月 ～ 2019 年 10 月	商業施設運営システムのPMサポート お客様のご要望や不具合の連絡の課題管理、お客様とベンダーとの調整（スケジュール、優先順位などリソースと開発状況などを加味して調整） 打ち合わせの準備、司会、議事録、資料作成、JSON定義設計書の作成など 受入テストのスケジュール調整、リソース管理、対応状況の確認と報告、問題解決	・繁忙期のPM業務をサポート ・課題管理 ・ベンダー調整 ・資料、設計書の作成 ・受入テストの管理（テスト仕様書の作成含む）	【OS】 Windows 【DB】 Oracle 【その他】 Word Excel PowerPoint backlog	関係者20名 職位：PMO
18	2019 年 11 月 ～ 2020 年 5 月	ネットワーク機器入替作業支援（実行管理）と受入れテストの仕様書作成・実行 入替作業のスケジュール管理・状況把握 問題が発生した場合、迅速なエスカレーション。原因究明。 その後、スケジュール変更があれば、その処理の対応など 受入れテストの仕様書作成 開発者作成の設計書のレビュー 受入れテストの実行 課題・不具合管理	・繁忙期のネットワーク機器入替作業をサポート ・実行管理 ・スケジュール管理 ・ベンダー調整	【OS】 Windows 【DB】 A5：SQL Mk-2 【その他】 Excel	・機器入替 関係者100名以上 職位：管理担当 ・受入テスト 関係者10名 職位：受入テスト担当
19	2020 年 6 月 ～ 2021 年 7 月	起業後のサポート作業 サーバー立ち上げ、ネットワーク関連の設定対応 PC全体の操作方法のヘルプデスクなど PCやインターネットの操作方法 簡単なホームページ（HTML）の作成 Word、Excel、PowerPointの使いかた 簡易的なプログラム修正 ユーザビリティテスト	・知人の起業後のIT関連全般をサポート サーバー、ネットワーク設定およびサポート スタッフのPC設定、Officeなどの操作、HTMLの学習などサポートほか	【OS】 Windows MACOS 【その他】 Excel Word PowerPoint	スタッフ5名 PC、サーバーの設定ほか、仕事が可能になるまでの初期設定を対応
20	2021 年 8 月 ～ 2022 年 9 月	開発案件の品質管理(モニタリング) 進捗、課題の把握と整理。週一で各案件の状況をまとめて報告。問題が発生した場合、最新の状況と解決方法を確認し上長に報告。その後問題解決したことを詳細に確認。 また再発防止策を依頼し、その内容の妥当性を精査。再発防止策が実行されていることを確認。 リモート会議の依頼、司会、議事録作成など	報告資料作成・報告 課題管理と状況把握 スケジュール管理 リモート会議司会 議事録作成	【OS】 Windows 【その他】 Excel PowerPoint Zoom Teams	常時5から8案件 (一案件5名から10名の開発グループ) のモニタリング担当

No	開発期間	業務内容	担当	環境・言語	職位
21	2022 年 10 月 ～ 2203 年 2 月	業務のサポート、ヘルプデスクなど 問題点の解決方法と業務効率化（運用方法含む）をIT活用で提案し実行 リモートで業務運用サポート（打ち合わせの調整、資料作成、会議司会、議事録作成） アプリ、ツールの操作方法のヘルプデスクなど	・知人会社のIT関連 全般をサポート アプリ、ツールを使った 業務運用の提案と実行 リモート会議司会 議事録作成	【OS】 MACOS 【その他】 Excel slack Teams Zoom	スタッフ5名 業務のIT運用サポート 担当（リモート）
22	2023 年 3 月 ～ 2023 年 12 月	年金インターネットサービスシステムのリニューアル チームマネージャ作業 開発4グループの進捗状況確認、スケジュール管理、問題点の整理と対応 クライアント報告用進捗資料の作成 クライアント報告用生産物の内容確認、不備指摘、修正後の確認 システム運用作業（9月～） ファイルサーバーの運用管理 作業スケジュールと進捗管理	・繁忙期のTM業務を サポート スケジュール管理 進捗管理 課題管理 ・報告資料の作成	【OS】 Windows 【DB】 Oracle 【その他】 Word Excel PowerPoint Teams Zoom backlog	開発者約40名 (オフショア開発15名含む) チームリーダーサポート担当
23	2024 年 1 月 ～	システム開発PM支援（品質管理集計、開発標準化支援） 各プロジェクトの進捗状況、品質管理（障害内容の精査、整理、数値化など） 各プロジェクト障害報告書のレビューと再発防止策などの妥当性を精査 クライアントへのプロジェクト品質報告資料作成 開発標準化支援（各プロジェクトの品質の標準化の取り組み） システム開発PMO システムリプレイスプロジェクトの進捗管理、障害管理、および週次報告資料作成 業務支援、システム運用作業（7月～） 繁忙期の業務支援（プロジェクト管理、作業スケジュールと進捗管理、問題管理、会議対応など）	・PM支援作業 品質管理と集計 進捗管理 報告資料作成 ・PMO作業 進捗管理 障害管理 報告資料作成	【OS】 Windows 【その他】 Word Excel PowerPoint Teams Zoom WebEX	開発者約30名 品質管理PMサポート、 PMO担当