

職務経歴書

1. 職務要約

(1) フードデリバリ会社の情報システム部門 2022年5月～

業務内容 : 都内のフードデリバリ事業を支える社内向け情報システム業務の企画・設計・構築・運用及び業務改善
従業員数 : 約400名

事業会社・子会社・関連会社で利用するPC・スマホ等物理デバイス、OA基盤全般の新規導入・リプレイス・維持保守、事務所の立ち上げ・閉鎖に関わる業務、情報セキュリティ監査を実施。

また、社内バックオフィス業務のコンサルおよび改善の実施をPMおよびPMOとして推進。

(2) 健康食品通販会社のシステム部門 (2015年4月～2022年4月)

業務内容 : 熊本県の健康食品通信販売システムの社内向け全般にわたる企画・設計・構築・運用
従業員数 : 約480名

社内で利用するオンプレミスインフラ基盤・コールセンター基盤・基幹システム基盤のサーバ、ストレージ、ネットワーク、パソコン、スマホ、内線電話の新規導入・維持・リプレイス、および、コールセンター事業所や事務所移転に伴う事務所立上げに携わり、企画提案から運用までの上流から下流までを実施するシステム部でメンバーマネジメント(最大30名)およびベンダーマネジメント(約25社)を中心に業務を遂行してまいりました。

- ・入社時係長、3年後に課長、5年後に部長代理とキャリアを築き、ITインフラ全般を幅広く管理
- ・入社後、インフラ基盤の大型リプレイス(サーバ仮想化、本社NWリプレイス、基幹システムリプレイス等)を多数経験し、事務所の立ち上げおよび閉鎖を5拠点実施しており、オンプレITインフラ業務については強い自信を持っています。

(3) 国内大手損害保険会社の情報システム部門 (2000年4月～2015年2月)

業務内容 : 国内大手損害保険会社の社内利用端末の企画・設計・開発・運用
従業員数 : 約1600名

主に全社員が利用するインフラ基盤のサーバー、ネットワーク、パソコンに携わり、企画・計画化や予算折衝から構築/開発、運用・保守と構築や開発の上流から下流、運用まで全てを担当してきました。入社5年目にはエンジニアとしてJava開発、入社10年目以降はプロジェクトリーダーとして、事業会社や社内への説明資料作成や承認、ベンダー調整、進捗管理、予算管理を行ってきました。

- ・インフラ担当となった2003年から約8年間は、担当者として主に内製でのインフラ構築に携わり、設計、構築、検証を担当しました。また、Javaアプリ開発に携わり、設計、開発、検証、本番移行を担当しました。
- ・2012年から現在にかけて、事業会社や大手SIerに対して、プロジェクトリーダーとして要件定義の提示、提案書・成果物の内容精査やレビュー、受入テストから本番移行、プロジェクトの企画・計画化から予算管理や要員管理や全体スケジュール管理などを行いながらインフラ構築に携わりました。
- ・インフラ担当になってからは、社内ヘルプデスクからの2次受けをしており、現場ユーザー対応に携わりました。

2. 活かせる強み

(1) ITインフラ全体を見渡せるプロジェクトマネージャー

インフラ構築のプロジェクトマネージャとして、事業会社のインフラグランドデザインの検討とその構築をマネジメントしています。企画化提案から構築まで一貫通貫(経営層やベンダーとの企画化・予算折衝、要件定義、基本設計、プロジェクト進捗管理、予算管理、要員管理)ができることです。

特に、企画化前の現場課題の事前情報収集とその課題の本質を追求、最新技術および世間のITの流れを見極めて会社に適合するかの調査、企画化および予算取りの経営層提案では求められる要求に対して知恵を振り絞りしてコスト削減やメリット提示といった付加価値をつける、という流れでプロジェクトを進めてきました。

(2) 部下育成時における傾聴

システム部全体のマネジメントでは、メンバーに対して2週間に一度の1on1面談を実施しております。自分自身の話や踏み込まないプライベートの話をしつつ信用や信頼を築くところからはじめて、部下の話や傾聴することで、不安に感じていることや、成功していることなどを聞き出しつつ、進む方向付けをしてフォローをしています。

(3) 仮説検証を綿密に行いより安全に移行を実施

インフラ移行は失敗すると全従業員および会社全業務が麻痺する可能性があります。様々な仮説(ケース)をシミュレーションして実証のためのリハーサルを複数回実施することで、未然に起こり得る問題をやってみて洗い出し整理して一つずつ片付けていくように仕事を進めてきました。

3. 保有資格

- ・基本情報処理技術者
- ・損保協会 特級(一般)資格
- ・通販エキスパート1級

4. 経験してきた業務と、職務経歴詳細

(1) 主な業務

フードデリバリー事業会社の情報システム部で社内 SE として IT ファシリティ全般の企画・計画化・調達・運用・保守等の管理全般

- ・プロジェクトの企画・計画化、予算取得、ベンダーコントロール
- ・プロジェクト管理 (スケジュール、契約、予算、要員、レビュー等)
- ・保守運用管理 (スケジュール、コスト削減、要員調整)
- ・ヘルプデスク立上、PC リプレイス、複合機システムリプレイス、監視カメラシステム、入退館システム、Microsoft365 リプレイス、事務所移転 (レイアウト、ネットワーク敷設、設備設計等)

(2) 2022 年 6 月～現在の職務経歴

期間	プロジェクト内容	環境	役割/規模
2024 年 10 月～	<p>◆PC 老朽化リプレイス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企画提案、RFP 実施、ベンダー交渉、経営層提案、調達 ・予算管理、タスク管理、課題管理、現地作業、ベンダーコントロール ・予算規模：5400 万 	<p>EntraID、Intune、CrowdStrike Skysea、M365Apps オリックスレンテック</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO 兼任 メンバー5名 業務委託2名</p>
2024 年 10 月～ 2025 年 1 月	<p>◆BOX 新規導入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算管理、タスク管理、課題管理、ベンダーコントロール <p>◆成果 BOX 新規導入完了</p>	<p>BOX</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PMO メンバー7名 業務委託3名</p>
2024 年 4 月～ 2024 年 7 月	<p>◆グループ内中期計画策定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グループ内中期計画策定 <p>◆成果 計画策定</p>	<p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM メンバー3名</p>
2024 年 2 月～ 2024 年 9 月	<p>◆複合機リプレイス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企画提案、RFP 実施、ベンダー交渉、経営層提案、調達 ・導入・パラメーター・展開設計、PGM 開発管理、施工管理 ・予算管理、タスク管理、課題管理 ・ベンダーコントロール、現地作業 ・予算規模：2500 万 <p>◆成果 リプレイス完了、プリント環境再構築完了</p>	<p>富士フィルム複合機 IWPro</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO・PL 兼任 メンバー5名 業務委託2名</p>
2024 年 2 月～ 2024 年 6 月	<p>◆事務所改装と移転</p> <ul style="list-style-type: none"> ・フロアレイアウト設計 (什器、IT 機器)、NW 設計、什器調達、IT 機器 <p>設置 (TV 会議装置、複合機)、移転設計</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算管理、タスク管理、ベンダーコントロール、現地作業 ・予算規模：8000 万 <p>◆成果 改装・移転完了</p>	<p>IIJ マネージドNW PC、リコー複合機、Polycom、監視カメラ、入退館システム</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO・PL 兼任 メンバー5名 業務委託2名</p>
2024 年 1 月～ 2024 年 4 月	<p>◆ビデオ会議装置リプレイス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企画提案、RFP 実施、ベンダー交渉、経営層提案、調達 ・導入・パラメーター・展開設計、施工管理、予算管理 ・タスク管理、課題管理、ベンダーコントロール、現地作業 ・予算規模：4000 万 <p>◆成果 Neat Bar、Neat 製品の導入と、展開</p>	<p>Neat bar Polycom</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO 兼任 メンバー5名 業務委託2名</p>
2023 年 11 月～ 2024 年 1 月	<p>◆MDR 導入</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウイリスバスターから CrowdStrikeFalcon への切替 ・企画提案、RFP 実施、ベンダー交渉、経営層提案、調達 ・導入設計、移行設計 ・予算管理、タスク管理、ベンダーコントロール ・予算規模：800 万 <p>◆成果 MDR 環境への切り替え完了</p>	<p>CrowdStrikeFalcon</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO 兼任 メンバー2名 業務委託2名</p>
2023 年 7 月～ 2024 年 2 月	<p>◆社用スマホリプレイス</p> <ul style="list-style-type: none"> ・企画提案、RFP 実施、ベンダー交渉、経営層提案、調達 ・導入・パラメーター・展開設計、予算管理、タスク管理 ・課題管理、ベンダーコントロール、現地作業 ・予算規模：1500 万 <p>◆成果 MDM 導入と iPhone 切替と、コスト削減</p>	<p>AppleiPhone、MDM</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PM・PMO 兼任 メンバー3名 業務委託1名</p>
2023 年 2 月～ 2023 年 9 月	<p>◆事務所移転対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2 拠点閉鎖し、1 拠点へ統合する ・フロアレイアウト設計 (什器、IT 機器)、NW 設計、什器調達、IT 機器 <p>設置 (パソコン、NW 機器、複合機、大型 TV、TV 会議装置)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・予算規模：1 億 3000 万 <p>◆成果 移転完了</p>	<p>IIJ マネージドNW PC、キャノン複合機、Polycom、監視カメラ、Secom</p> <p>Jira、Confluence、Slack、Box</p>	<p>PMO・PM メンバー7名 業務委託15名</p>

2023年2月 ～ 2023年7月	◆事務所フロア移転対応 ・フロアレイアウト設計（什器、IT機器）、NW設計、什器調達、IT機器設置（パソコン、モニター、NW機器、複合機、大型TV、TV会議装置） ・予算規模：6000万 ◆成果 移転完了	IIJ マネージドNW PC、RICOH複合機、Polycom、監視カメラ Jira、Confluence、Slack、Box	PMO、PL メンバー5名 業務委託5名
2022年8月 ～ 2023年3月	◆経理業務の見直しと製品バージョンアップ ・ヘルプデスク業務からの分離と定型作業化 ◆成果 ・専門業務と定例業務の分離と専門部隊へのアウトソース	楽々精算 Jira、Confluence、Slack、Box	PL ヘルプデスク業務の再構築 メンバー5名
2022年7月 ～ 2022年8月	◆複合機リプレイスとビデオ会議装置リプレイス ・既存契約の整理、新規契約の実施 ◆成果 ・複合機2台、ビデオ会議3台のリプレイス完了	リコー Polycom Jira、Confluence、Slack、Box	PL メンバー2名
2022年6月 ～ 2022年8月	◆PC追加調達 ・不足PCの追加調達と配備 ◆成果 ・最適な調達と配備	Dynabook Dell	PL メンバー3名
2022年6月 ～ 2022年10月	◆ヘルプデスク組織の再構成 ・メンバー採用業務 ・メンバー教育（タスク管理） ・業務内容の見直し ◆成果 ・ヘルプデスク業務の安定的な推進 ・意識改革（いわれたことをやるから、必要なことをやる）	Jira、Confluence、Slack、Box	PM ヘルプデスク再立ち上げ 人数：5名

(3) 以前の主な業務

システム部で社内SEとしてオンプレ・クラウドインフラ基盤の企画・計画化・調達・運用・保守等の管理全般

- ・リプレイスプロジェクトの企画・計画化、予算取得、ベンダーコントロール
- ・プロジェクト管理（スケジュール、予算、要員、レビュー等）
- ・保守運用管理（スケジュール、コスト削減、要員調整）
- ・物理・仮想サーバ、ストレージ、ネットワーク（LAN・WAN・無線・ファイアウォール）、パソコン、スマートデバイス各種、
- ・仮想基盤（VMWare）、複合機システム、監視カメラシステム、入退館システム

(4) 2015年4月～2022年4月の職務経歴

期間	プロジェクト内容	環境	役割/規模
2015年4月 ～ 2022年4月	◆PC・スマートデバイス老朽化リプレイス（年1回） ・パソコン購入・スマートデバイス購入 RFP 実施、ベンダー交渉、経営層承認、調達（予算規模：1500万） ・Windows10/iOS/Android 要件定義、システム化計画 ◆成果 ・資産購入からレンタル購入に変更し、管理工数10人月分削減 ・ベンダー作業内容を精査し内製化へ切替	◆利用製品 Windows10 Enterprise ActiveDirectory AzureActiveDirectory Gmail から Microsoft365E3 切替	責任者として要件定義、予算管理、進捗管理を実施 人数：10名
2015年4月 ～ 2022年4月	◆サーバ老朽化リプレイス（全社員利用サーバ、基幹システムサーバ） ・基盤検討 RFP 実施、ベンダー交渉、経営層承認、調達 ・DBサーバ（Oracle、SQLサーバ）のリプレイス要件定義 ・過去3回リプレイス実施（予算規模：3000万～8000万） ◆成果 ・物理サーバ60台からブレード5台×2セットへ集約とともに開発環境分20VM分増強	◆利用製品 WindowsServer2016、2019 VMWareESXi HPEブレードサーバ Ciscoブレードサーバ NetAppUCS	責任者として要件定義、予算管理、進捗管理を実施 人数：25名
2015年4月 ～ 2022年4月	◆LAN・WAN全体リプレイス、NW機器老朽化リプレイス（全社利用コアスイッチリプレイス、無線LANリプレイス、拠点数7拠点分の切替） ・要件定義、システム化計画、ベンダー交渉、経営層承認、調達 ・過去2回リプレイス（予算規模：2000万、1500万） ◆成果 ・当初コストより1000万削減（作業内容・役割の見直しと内製化）	◆利用製品 Cisco、Fortigate、IIJ マネージドサービス	責任者として要件定義、予算管理、進捗管理を担当 人数：20名

(5) 主な業務

損害保険グループ会社のパソコン（約6万台）を一元的に管理している部署で、社内パソコンインフラ基盤の各種課題の企画・計画化、運用・保守、管理

- ・老朽化等各種課題の企画・計画化、予算取得調整
- ・各種課題のプロジェクト管理（スケジュール、予算、要員、レビュー等）
- ・マスター保守管理
- ・セキュリティ管理（Windowsやミドル製品等のパッチ管理、ウイルス対策や外部持出制御）
- ・日常操作や端末不調等サポートセンターの2次受け対応
- ・サーバー維持運用管理（セキュリティパッチ、アンチウイルス、外部持出制御、シンクライアント等）

(6) 2000年4月～現在の職務経歴

期間	プロジェクト内容	環境	役割/規模
2014年8月 ～2015年2月	◆協力会社パソコンのWindows7化対応(800台) ・パソコン購入RFP実施、ベンダーとの価格交渉、稟議申請、購入 ・Windows7化要件定義、システム化計画 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの調整と情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory	リーダーとして本社各部調整や要件指示、予算管理、進捗管理を担当 人数：22名
2014年5月 ～2015年2月	◆自社パソコンのWindows7化対応(600台) ・パソコン購入RFP実施、ベンダーとの価格交渉、稟議申請、購入 ・Windows7化要件定義、システム化計画 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの調整と情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory	リーダーとして本社各部調整や要件指示、予算管理、進捗管理を担当 人数：22名
2014年2月 ～ 2014年5月	◆事業会社2社のWindowsXPパソコンの社外アクセス遮断対応(600台) ・要件定義、システム化計画 ・ActiveDirectoryによる対象パソコン、ユーザーの外部接続遮断設定 ・セキュリティパッチ強制適用設定 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの調整と情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 ActiveDirectory Windows Server Update Service	リーダーとして本社各部調整や要件指示、予算管理、進捗管理を担当 人数：10名
2013年12月 ～現在	◆事業会社2社のパソコンの契約相互参照対応 ・UAT対応(要件調整、パソコン・ネットワーク環境構築、照会) ・ActiveDirectoryによる対象パソコン、ユーザーのみ利用者可能設定 ・ユーザーへの情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory	サブリーダーとして協力会社への調整や要件指示、事業会社UAT窓口を担当 人数：12名
2013年12月 ～ 2014年5月	◆パソコンのWindows7化対応③(4000台) ・パソコン購入RFP実施、ベンダーとの価格交渉、稟議申請、購入 ・Windows7化要件定義、システム化計画 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory	リーダーとして本社各部調整や要件指示、予算管理、進捗管理を担当 人数：22名
2013年6月 ～ 2014年2月	◆自社協力会社ホスト開発用パソコン1300台のシンククライアント対応 ・シンククライアント化要件定義、システム化計画 ・受入検証、本番移行承認 ・ユーザーへの情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 ActiveDirectory Windows ThinPC VMware Windows2008 Hyper-V Deep Security	サブリーダーとして協力会社への調整や要件指示、レビュー、受入検証、本番移行を担当 人数：15名
2013年5月 ～ 2014年6月	◆タブレット導入対応(4000台) ・製品の導入検証、配布 ・ユーザーへの情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory Biz Communicator	リーダーとして本社各部調整や要件指示、進捗管理を担当 人数：7名
2013年5月 ～ 2014年2月	◆パソコンのWindows7化対応②(4000台) ・パソコン購入RFP実施、ベンダーとの価格交渉、稟議申請、購入 ・Windows7化要件定義、システム化計画 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの情宣、FAQ等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート2次受け対応	◆利用製品 Windows7 Enterprise ActiveDirectory	リーダーとして本社各部調整や要件指示、予算管理、進捗管理を担当 人数：22名

2012年2月 ～ 2013年10月	<p>◆自社協力会社向けオープン開発用パソコン 600 台の老朽化対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの Windows7 化要件定義作成 ・パソコン管理のためのサーバー要件定義作成 ・ActiveDirectory の設定変更、グループポリシー設定変更 ・Windows Update サーバーの構築 ・ログ管理サーバーの構築 ・ユーザーへの情宣、FAQ 等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート 2 次受け対応 	<p>◆利用製品</p> <p>ActiveDirectory Windows Server Update Service Internet Information Service Infotrace System Center Configuration Manager</p>	<p>リーダーとして協力会社への調整やベンダーへの要件指示、事業会社向け調整（リリース調整、予算、進捗）、レビュー、受入検証、本番移行を担当</p> <p>人数：10名</p>
2012年6月 ～ 2013年5月	<p>◆パソコンの Windows7 化対応①（4000 台）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコン購入 RFP 実施、ベンダーとの価格交渉、稟議申請、購入 ・Windows7 化要件定義、システム化計画 ・マスター構築および完成後の稼働検証、本番移行承認 ・ユーザーへの情宣、FAQ 等サポートページ作成 ・サポート部門への仕様説明とトーク集作成 ・ユーザーサポート 2 次受け対応 	<p>◆利用製品</p> <p>Windows7 Enterprise ActiveDirectory</p>	<p>リーダーとして協力会社への要件指示、レビュー、受入検証、本番移行を担当</p> <p>人数：25名</p>
2012年2月	<p>◆インドオフショア開発研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・インド・バンガロール近郊のカルナタカ州トムクールにて現地インド人とともにオフショア開発研修を実施 ・1ヶ月で商品検索プログラムを改修しリリース 	<p>◆利用言語</p> <p>Java, JSP</p>	<p>現地インド人への製品改修の指示</p> <p>人数：4名</p>
2011年4月 ～ 2013年7月	<p>◆2社のパソコン、パソコン管理サーバー基盤システム統合対応（グループ会社全体の6万台）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの Windows7 化要件定義、基本設計、詳細設計のレビュー ・サーバー要件定義、基本設計、詳細設計のレビュー ・パソコン、サーバーの受入検証、本番移行承認 ・アンチウイルスパターンファイルの配信制御対応 ・Windows セキュリティパッチの配信制御対応 ・ActiveDirectory ログオンログオフシャットダウン時のスクリプト対応 ・UAT 対応（要件調整、パソコン・ネットワーク環境構築、事業会社固有アプリケーション/Office2010 稼働確認調整、照会） 	<p>◆利用製品</p> <p>Windows7 Enterprise Windows Server2008 ActiveDirectory Windows Server Update Service Symantec EndPoint Protection Internet Information Service Total Security Fort SQL Server Microsoft Cluster Service</p>	<p>担当者として協力会社への要件指示、レビュー、受入検証、本番移行を担当</p> <p>人数：60名</p>
2011年2月 ～ 2012年4月	<p>◆システム子会社合併対応としてのコミュニケーション基盤統合対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコン、利用ネットワーク、メーラー、文書保存の統一化企画 ・システム子会社利用パソコンの設定変更（文書保存ソフトの導入） 	<p>◆利用製品</p> <p>ActiveDirectory</p> <p>◆利用言語</p> <p>VB スクリプト</p>	<p>担当者として協力会社への要件指示、レビュー、受入検証、本番移行を担当</p> <p>人数：7名</p>
2010年11月 ～ 2011年3月	<p>◆2社のサーバー基盤、運用基盤システム統合対応</p> <ul style="list-style-type: none"> ・NEC 社と SuperDome2 を利用したサーバー基盤統一化の要件定義作成 ・NEC 社と JP1 を利用した運用基盤統一化の要件定義作成 	—	<p>担当者として要件定義に参加</p> <p>人数：18名</p>
2009年7月 ～ 2010年10月	<p>◆2社システム合併対応としてパソコン機能統合対応（事業会社、関連会社向け約8000台）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・パソコン設定調整、動作確認、設定変更ツール開発 ・ActiveDirectory による USB 利用制限仕組みの開発 	<p>◆利用製品</p> <p>ActiveDirectory squid</p> <p>◆利用言語</p> <p>VB スクリプト</p>	<p>リーダーとして協力会社へのスケジュールや予算調整や要件指示、レビュー、受入検証、本番移行を担当</p> <p>人数：13名</p>
2008年11月 ～ 2009年7月	<p>◆全社員向け BI ツールのバージョンアップ（事業会社、関連会社向け約6000名利用）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・バージョンアップのため、簡易な検証環境を構築し、影響調査実施 ・ベンダーへの開発、検証指示 	<p>◆利用製品</p> <p>Windows2003 BusinessObjectsXI3.0 DB29.5</p>	<p>導入管理者兼担当者としてベンダーへのスケジュールや予算の調整や要件指示、レビ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ・利用ユーザーへバージョンアップ後の検証調整、確認取り纏め実施 ・BusinessObjects 提供の JavaAPI にてユーザー管理ツール開発 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用言語 Java シェルスクリプト VB スクリプト 	<ul style="list-style-type: none"> 一、受入検証、本番移行を担当 人数：12名
2006年12月～ 2007年3月	<ul style="list-style-type: none"> ◆社内部長ブログ用サーバー構築 ・社内部長用ブログとして、オープンソースにてブログサーバーを構築 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Linux (Fedora) Mysql, wordpress 	<ul style="list-style-type: none"> 導入管理者としてリーダーを担当 人数：2名
2008年2月～ 2008年11月	<ul style="list-style-type: none"> ◆社内パソコンの ActiveDirectory 対応（事業会社、関連会社向け約 8000 台） ・ActiveDirectory ログオンスクリプト ・社内パソコンのドメイン参加やアプリケーション導入のため、VB スクリプトや Win32API を利用してバージョンアップ CD 開発 ・社内パソコンの業者向けマスターキッティング手順書作成 ・バージョンアップ CD のユーザー向け手順書作成 ・バージョンアップ CD のユーザー照会実施 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Windows2003 ActiveDirectory ◆利用言語 VB6、C VB スクリプト Win32API 	<ul style="list-style-type: none"> 開発リーダーとして仕様作成、スケジュール調整、レビュー、本番移行を担当 人数：3名
2006年4月～ 2008年6月	<ul style="list-style-type: none"> ◆社内グループウェアポータル導入（事業会社、関連会社向け約 6000 名利用） ・グループウェアポータルとして WebSpherePortal を採用し、動作仕様や設計についてベンダーと調整 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Windows2003 WebSphere WebSphere Portal WebSphere Edge DB2 	<ul style="list-style-type: none"> ポータル構築ベンダーへ、担当領域のリーダーとして仕様連携、スケジュール調整、レビュー、受入検証、本番移行を担当 人数：8名
2005年10月～ 2006年3月	<ul style="list-style-type: none"> ◆Web、BI ツールの開発環境構築（開発者 100 名向け） ・BI ツールの開発環境構築として、OS（Windows）、IIS、DB2、BusinessObjects の導入および設定を実施 ・Web アプリケーションの開発環境として、サーバー構築および端末開発環境構築を実施し、ユーザー向け利用手順書を作成し、公開。 サーバー：OS（Linux）、Tomcat、Apache、DB2 の導入および設定 端末：Eclipse、Java、Tomcat、DB2 の導入および設定 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Windows2000 Server Linux (RedHut) apache, Tomcat IBMDB2 v8.1 BusinessObjects6.1 ◆利用言語 シェルスクリプト 	<ul style="list-style-type: none"> BI ツール、Web アプリ開発環境構築を領域リーダー兼担当者として設計から本番移行までを担当 人数：1名
2004年11月～ 2006年3月	<ul style="list-style-type: none"> ◆全社員向けの BI ツールの保守運用（事業会社、関連会社向け約 6000 名利用） ・BusinessObjects のシステム管理（パフォーマンス管理、監視、バックアップ）、ユーザー管理、アプリケーションリリース管理等実施 ・DB2 へのデータ格納シェルスクリプトの開発 ・BusinessObjects のバージョンアップ計画策定と事前検証実施 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Windows2000 AIX IBMDB2 v8.1 BusinessObjects6.1 ◆利用言語 シェルスクリプト 	<ul style="list-style-type: none"> BI システムの管理者として、ツール設計から本番移行までを担当 人数：2名
2004年4月～ 2005年7月	<ul style="list-style-type: none"> ◆DWH システムプロジェクトにおいて、団体契約向け満期データ抽出アプリケーション開発（営業社員向け約 2000 名利用） ・詳細設計、PGM コーディング、テスト（単体、結合、性能）の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Linux apache/Tomcat IBMDB2 v8.1 Eclipse ◆利用言語 Java, struts, JSP, Junit, DBUnit 	<ul style="list-style-type: none"> 開発担当者として開発と検証、本番移行を実施 人数：3名
2003年4月～ 2004年3月	<ul style="list-style-type: none"> ◆社内パソコンのマスター作成・保守（20 種類） ・社内パソコンのマスター作成 ・社内パソコンの業者向けマスターキッティング手順書作成 ・社内パソコンのバージョンアップ CD 開発 ・バージョンアップ CD のユーザー向け手順書作成 ・バージョンアップ CD のユーザー照会実施 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 Windows2000 SymantecGhost ◆利用言語 WinBatch MS-DOS C 	<ul style="list-style-type: none"> 導入担当者として作業を担当 人数：4名
2000年7月～ 2003年3月	<ul style="list-style-type: none"> ◆オフライン試算アプリケーションの開発（ニッセイ同和社代理店向け） ・ベンダーへの要件指示と納品物の検証 ・ベンダー指示一覧管理ツールの作成 	<ul style="list-style-type: none"> ◆利用製品 AccessVBA Sybase Delphi 	<ul style="list-style-type: none"> 検証担当者として作業を担当 人数：4名

以上