

職務経歴書

2025 年 4 月 30 日現在

氏名：Y.T

■職務要約

専門学校卒業後の約 10 年間は、プログラマや NTT 商材販売、DTP デザイナーなどを経験してきました。

それ以降は Web デザイナー・コーダー兼ディレクターとして業務に携わり、2022 年 8 月からは個人事業主としてサイト運用案件のディレクターを行っています。十数ページ～100 ページ超のサイト制作を 70 件以上経験し、運用では 8 万ページ弱のサイトを担当しています。

また、国家資格キャリアコンサルタントを取得しました。（2024 年 8 月）

これまで転職の相談を受けることも多く、そのような人たちの力になりたいと思い取得した次第です。

■職務経歴詳細

□現在の参画先（個人事業主として）

●契約先：A 株式会社

●契約期間：2022 年 8 月～ 現在に至る

●事業内容：Web サイト運用のディレクター業務

（職務内容）客先からの更新依頼を受け、社内のコーダー・チェッカーのアサインを行う。

（使用ツール）Teams、Slack、backlog、Adobe XD など

2022 年 8 月～	携帯電話キャリアのサイト運用 【業種：移動電気通信業】
担当業務	●運用ディレクター 客先からの依頼に自発的に手を挙げ、社内のメンバー調整を行い更新作業完了までの進捗管理や、作業内容の校正などを行う。 これまで 1,200 件以上を担当。（同期参画スタッフの 1.5 倍程度） 数日程度で終わるページ更新がメインで当日中の対応などもあり、スピード感が求められる。通常の運用フローと異なる依頼もあり、臨機応変な対応が求められる業務も多い。 ●BCP 対応 クライアント企業が通信インフラ事業者のため、災害の際でもサイト更新が必要。そのため関東以外の人員でその業務を担う必要があり、BCP 用員としてトレーニングを行う。

□以前の勤務先 1

●会社名：株式会社 B（業種：ソフトウェア・情報処理）

●在籍期間：2021 年 11 月 ～ 2022 年 7 月 ●所在地：福岡県福岡市

●事業内容：ホームページ制作全般

（職務内容）Web サイト制作にかかる折衝・調整、提案、見積作成や進行管理。社内の業務進行の教育など。

（使用ツール）Slack、board、Jooto、Adobe XD など

2022 年 1 月～	<サイトリニューアル> 【業種：不動産・介護事業】
担当業務	●窓口・ディレクション 現行サイトを事業単位に分けてリニューアルを行う。1 度に 2 サイト分の制作を進行。 客先との折衝、スケジュール管理、外部パートナー管理、撮影ディレクションなどを担当。
2021 年 12 月～	<アクセスレポート作成> 【業種：不動産業】
担当業務	●アクセスレポートの作成 毎月のアクセス報告用にフォーマットの考案。複数の数値計測ツールを活用し 1 ヶ月の動向をまとめるもの。（Google Analytics、MS Clarity 等使用）

2022 年 1～3 月	外部パートナーの獲得活動 (候補者の検索、調整、面談など)
担当業務	●外部パートナー（外部委託先）探し 慢性的に外部パートナーが不足しており、案件のやり繰りに苦労していたため、外部パートナー開拓を継続して行った。 30 社以上の候補を探し面談を行った結果 12 名のパートナーを獲得。
2021 年 11 月～	社内業務改善や新たな業務への取り組み
担当業務	●新たな業務への取り組み（サイト制作前の競合調査） そもそも、会社の制作フローに調査などはなく、私自身も経験がなかったものの、種々のツールを試しながら試行錯誤して取り組み、新たな切り口の提案ができるようになった。 (競合の選定、競合先の SEO 評価、競合先コンテンツの洗い出しなどを行った)

□以前の勤務先 2

- 会社名：株式会社 C（業種：ソフトウェア・情報処理）
- 在籍期間：2021 年 4 月 ～ 2021 年 10 月 ●所在地：福岡県福岡市
- 事業内容：Web サイト企画・制作・運用、デジタルコンテンツ制作
(職務内容) Web サイト制作にかかる、客先へのヒアリング・企画書作成・提案、見積作成や制作進行管理を担当。
(使用ツール) Google workspace、Slack、backlog、board、Microsoft Teams、Adobe XD など

2021 年 8 月～11 月	<サイトリニューアル> 【業種：食品製造業】
担当業務	●窓口・ディレクション ○要件の取りまとめ、画面設計、スケジュール管理、撮影ディレクション ○デザイン設計まで担当し後任者へ引き継ぎ ○客先担当者が不慣れなため、誘導・指導しながらの進行管理
2021 年 4 月～7 月	<サイト改修> 【業種：情報通信業】
担当業務	●窓口・ディレクション（全 40 ページ） ○サービス改修に必要な画面の HTML の修正に対し下記業務を行った ・折衝業務 ・見積り作成 ・作業箇所の洗い出し、指示出し ・校正、修正指示出し ○体制 私以外に、コーダー 2 名、アクセシビリティのチェック者 2 名 入社すぐの案件で、全て別ユニットの職種の異なるメンバーで構成されており、リモートワーク中と言うこともあって進行は難しかった。 しかし、粘り強く丁寧に対応していくことで、無事プロジェクトを完遂し次フェーズも受注。
2021 年 4 月～7 月	<サイト立ち上げ> 【業種：広告業】
担当業務	●窓口・原稿取りまとめ（案件には途中からの参加） 客先の担当者が 6 名と多く、原稿のやり取りが煩雑になっていたため、ヘルプとして参加。 原稿の受領、確認出し、修正受けなどの窓口・取りまとめを担当し、円滑に業務を進めることができた。

□以前の勤務先 3

- 会社名：株式会社 D（業種：広告・デザイン・イベント）
- 在籍期間：2020 年 3 月 ～ 2021 年 4 月 ●所在地：福岡県福岡市
- 事業内容：広告物の企画制作

（職務内容）Web サイト制作のコーディングや CMS 構築を担当。また、社内の DTP デザイナー向けに、ウェブデザインや Adobe XD の勉強会を開催。※2020 年 5 月～2021 年 1 月までの間に、のべ 10 回開催。

2020 年 6 月～10 月	<催事の特別サイト構築>【業種：各種商品小売業】
担当業務	HTML コーディング、WordPress の構築・カスタマイズや、Adobe Animate を使ったモーション制作を担当。また、デザイン担当者がウェブデザインに不慣れだったため、レクチャーやデザインチェックなども行う。
2020 年 4 月～6 月	<上位顧客向けサイト構築>【業種：各種商品小売業】
担当業務	初期の構築と、月 2 回程度の更新を担当。 コーディングと、Adobe Experience Manager への実装を行う。 Adobe Experience Manager の機能内で、運用しやすいように構築を行った。 （ポートフォリオ。パスワード：0904） https://p-yamamoto.blog.jp/archives/85463163.html

□以前の勤務先 4

- 会社名：株式会社 E（業種：総合商社）
- 在籍期間：2007 年 12 月 ～ 2020 年 2 月 ●所在地：長崎県長崎市
- 事業内容：事務用品・複合機・オフィス家具等の販売、データセンター事業
- 最終ポジション：役職なし（マネージャー職経験あり：2011 年 8 月～2013 年 7 月）

（職務内容）Web サイト制作にかかる、客先でのヒアリング・企画提案、見積作成や制作進行管理、社内プログラマ・外注先との調整、デザイン・HTML コーディング、サイト更新作業の代行業務などを担当。

また、自社開催の展示会にて、自社・他社商材の説明員を 5 度務める。

2019 年	<サイトリニューアル>【業種：大学】
担当業務	●要件・仕様定義 ●画面設計・画面デザイン ●HTML コーディング ●WordPress カスタマイズ ○テンプレートのカスタマイズ ○カスタム投稿をプラグイン利用し実現
実績・取り組み	●リニューアルの目的（対外的に BSL-4 施設建設が進んでいる事を示す）を果たせた ●WordPress のカスタマイズにより、運用の労力低減に成功
2018 年	<サイトリニューアル>【業種：テーマパーク】
担当業務	●コンペ用企画・資料作成・プレゼンの実施（競合 2 社） ●見積作成 ●新旧コンテンツの整理（400 ページ → 50 ページ） ●要件・仕様定義 ●写真撮影のディレクション、カメラマンとの調整、撮影立会い ●画面設計・画面デザイン ●HTML コーディング
実績・取り組み	●リニューアル後、PV 数 2 倍 ●コンバージョン率 最高値で 2.5%（イベント予約） ●新着情報以外の更新作業を代行（週 3～4 回） ●アクセス解析と改善提案をリニューアル時より継続

2015 年	<サイトリニューアル>【業種：その他教育】
担当業務	●コンペ用企画・資料作成（競合 1 社） ●要件・仕様定義 ●画面設計・画面デザイン ●HTML コーディング ●外注先との折衝 ●客先への操作指導
実績・取り組み	●WordPress 導入と運用体制の確立により、更新頻度の向上と作業者の偏り改善に成功 ●WordPress のカスタマイズにより、運用作業の負荷軽減
2014 年から 6 度参加	<説明員として参加（1 度、実行委員も兼任）> (長崎県内外 4 会場、それぞれ 2 日間開催する自社開催のビジネスショウ)
担当業務	●説明員として、自社のホスティングや Web サイト制作業務の紹介 ○2016 年には実行委員として運営にも携わる

□以前の勤務先 5

- 会社名：F 株式会社（業種：放送・映像・音響）
- 在籍期間： 2004 年 7 月 ～ 2007 年 11 月 ●所在地：長崎県長崎市
- 事業内容：写真撮影、映像制作、Web サイト制作

2004 年 07 月～	主な職務内容
担当業務	●Web サイトのデザイン・コーディング、パンフレット・チラシ等の印刷物制作も担当。 ○長崎県庁 Web サイトリニューアル ○長崎歴史文化博物館 Web サイト ○同博物館 館内展示端末画面デザイン ○FM 長崎 Web サイト、番組表（印刷物） など

□以前の勤務先 6

- 会社名：有限会社 G（業種：通信関連）
- 在籍期間： 2000 年 5 月 ～ 2004 年 2 月 ●所在地：長崎県諫早市
- 事業内容：自動車整備、通信サービス販売（NTT 西日本、NTT コミュニケーションズ、NTT docomo）
- マネジメント人数：2 人以下
- 最終ポジション：主任

2000 年 05 月～	主な職務内容
担当業務	●NTT 西日本、NTT コミュニケーションズの販売代理店業務開始時より店長として入社。傘下代理店（15 社程度）へのルート営業や折衝・契約業務なども担当。 ○NTT サービスの説明および販売 ○OCN の販売および PC 設定 ○マイライン販売業務 ○ホームページの制作 ○パソコン教室講師 ○宝くじの売りさばき など

□以前の勤務先 7

- 会社名：株式会社 H（業種：印刷物のデザイン）
- 在籍期間：1999 年 5 月 ～ 2000 年 3 月 ●所在地：長崎県長崎市
- 事業内容：パンフレット・ポスターのデザイン制作（主に官公庁の案件）

1999 年 05 月～	主な職務内容
担当業務	●主に行政発行のパンフレットなどの印刷物を作成 ○ビジュアル作成、DTP、入稿作業など経験

□以前の勤務先 8

- 会社名：株式会社 I（業種：システム開発）
- 在籍期間：1998 年 4 月 ～ 1999 年 3 月 ●所在地：東京都文京区
- 事業内容：システム開発・セキュリティ・ネットワーク

1998 年 07 月～	主な職務内容
担当業務	●日本ナショナル製缶株式会社向け、製造ライン監視システム開発。 ○プログラミング、単体テストの他、仕様書作成・現地調整など一貫した業務を経験。（Wonderware 社 InTouch を使用）

■使用可能ツール

種類	使用期間	レベル
Mac OS	22 年	
Windows	22 年	
Adobe Photoshop・Illustrator	21 年	
Adobe XD	6 年	
Figma	2 年未満	
HTML・CSS	16 年	Microsoft Visual Studio code を利用
JavaScript	10 年	jQuery およびそのプラグインの利活用
WordPress	7 年	プラグインの利用と若干のカスタマイズ程度まで
Word・Excel・PowerPoint	22 年	
Google workspace	2 年	
Slack	3 年	
Microsoft Teams	4 年	
backlog	3 年	
board	1 年	

■得意とする経験・分野

これまで、デザイン業務以外に制作に関わる全般的な業務に携わってきました。

担当営業からの相談受けや、案件化する前の客先でのヒアリング・折衝に加え、見積作成、提案書作成、プレゼンテーション、進行管理なども日常的に経験しています。

■社外講習会の受講

●2020年6月

宣伝会議「第29回マーケティング実践講座（全10回）」を受講

●2023年4月

MERC Education「マーケティングスクール 第16期（全12回）」を受講

■キャリアコンサルタントの実績

●2024年9月～

資格取得を目指すグループの面接練習にオブザーバーとして参加（のべ21名）

●2024年11月～

職業訓練校（創造社リカレントスクール福岡校）のキャリアコンサルタントとして面談業務実施（のべ55名）

■自己PR

□□Webサイト制作における一連の業務に精通し、顧客に寄り添った提案を重視□□

これまでディレクション業務はもちろん、デザイン、HTMLコーディング、WordPress構築など制作実務の多くを経験してきました。

制作の実務だけでなく、案件発生前から関わり、顧客へのヒアリング、要件整理、企画・提案書作成、見積書作成、プレゼンテーション、外注管理などプロジェクト全体に携わってきました。

特に、顧客の課題や想いを汲みながら、一緒に最適な形を探っていく過程にやりがいを感じており、「顧客に近い立場」で伴走することを大切にしています。

顧客の話をしっかりと受け止めつつも言いなりにならぬよう、本当に解決すべき課題を模索していく姿勢を持ち続けたいと考えています。

また、人材教育にも興味があり、前職では社内のDTPデザイナーに対して、WebデザインやHTMLの基礎を伝える勉強会（2020年5月～2021年1月、全10回）を開催し、チーム全体のスキルアップにも貢献しました。

※この数年の実績を下記にまとめています。

<https://p-yamamoto.blog.jp/>（パスワード：0904）

□□キャリアコンサルタントとして□□

これまで、転職経験や職場での悩みに何度も直面してきました。

また、この数年同僚からの転職相談も受けるようになりました。

これらの事からキャリア支援の重要性に気づき、私にも何かできる事がないかと思い、キャリアコンサルタントを取得するに至りました。

可能ならば「制作の事が分かるキャリア支援」にも携わりたいと考えております。

以上